|  |  |
| --- | --- |
| Agrandissement de "logo france relance" | |
|  |  |

###### DOSSIER DE DEMANDE D’AIDE

**Investissements productifs dans la filière graines et plants**

(cocher 1 seule case)

Volet « pépinières forestières »

Volet « entreprises de travaux sylvicoles d’entretien et de renouvellement des forêts

|  |
| --- |
| NOM OU RAISON SOCIALE DE L'ENTREPRISE : |

#### PLAN DU DOSSIER

A - Présentation du dossier et des objectifs, description des investissements

B- Formulaire de demande de subvention dûment signé

C - Identification et principales informations concernant l'entreprise

**Pièces à joindre au dossier :**

* Extrait Kbis à jour ou attestation d’inscription au registre du commerce
* Un relevé d’identité bancaire
* Devis
* Attestation sur l’honneur portant sur le respect des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables (annexe)
* Pièces justificatives permettant de vérifier l’éligibilité du demandeur au dispositif (en termes de chiffre d’affaire **ou** de pourcentage d’activité liée à la production/vente propre de plants forestiers ou de travaux liés au renouvellement et à l’entretien des forêts **ou** nombre de plants vendus en propre)

|  |
| --- |
| 1. **Présentation et objectifs** |

*(1/2 à 1 page)*

* *Détailler les objectifs ciblés par les investissements*
* *Préciser l’adéquation des investissements prévus au regard de ces objectifs*
* *Préciser les bénéfices environnementaux liés à l’utilisation des matériels acquis et travaux réalisés, et dans le cas de matériel lié à l’irrigation, les impacts sur la consommation d’eau*
* *Garantir que les investissements réalisés seront au service d’une activité de commercialisation de plants forestiers ou de matériels de plantation pour les pépinières, et de travaux sylvicoles pour le renouvellement des forêts et l’entretien des jeunes plantations pour les entreprises de travaux sylvicoles.*

|  |
| --- |
| **LIEU DU PROGRAMME D'INVESTISSEMENT** |

Lieu de l'investissement (commune(s)) : ……………………………....................................................

|  |
| --- |
| **DESCRIPTION DES D'INVESTISSEMENTS (totalité du projet & financements)** |

Liste des matériels et travaux :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type de matériels ou travaux** | **Montant hors taxe en € \*** | **Montant TTC en €\*** | **Objectif recherché** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* estimé par devis*

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL DES INVESTISSEMENTS (hors taxe)** | **…………….. €** |

|  |
| --- |
| **B- FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION** |

**Aides aux Investissements productifs dans la filière graines et plants**

Je, soussigné,

Fonction : agissant au nom de[[1]](#footnote-1)

Entreprise ou Société :

N° SIRET :

Adresse :

Sollicite une aide pour la réalisation du projet et des investissements suivants :

dont le coût total est estimé à …………..……………………€ HT

Dates prévisionnelles de début et de fin de réalisation du projet (au plus tard décembre 2023) : …………………………..

Aide sollicitée :……………………….………………….…… euros

**Je certifie que le présent projet n'a reçu aucun commencement d'exécution, et je m'engage à ne pas le commencer avant que ce dossier soit déclaré ou réputé complet.**

**Je m’engage à informer dans les meilleurs délais le service instructeur de toute modification du plan de financement du présent projet.**

J’atteste que le présent projet n’a pas fait l’objet d’autres demandes de subventions publiques.

Je m'engage à conserver les investissements financés pendant une période d'au moins cinq ans, et à fournir les documents comptables de l'entreprise pendant un délai de cinq ans à compter de la date d'attribution de l'aide, ainsi que les informations qui pourraient m'être demandées afin d'évaluer l'efficacité de ces aides.

Je certifie par ailleurs l'exactitude des renseignements fournis dans le dossier de demande d'aide.

Fait à …………., le ………………. Signature :

*Préciser la personne de l'entreprise responsable du dossier*

……………………………………………….

|  |
| --- |
| **C- IDENTIFICATION ET PRINCIPALES INFORMATIONS CONCERNANT L'ENTREPRISE** |

**Nom ou raison sociale** **:**.

**Adresse du siège social** **:**

**N° de Tél :** **N° de Fax** :……………………………….............

**N° de portable :** **Messagerie électronique :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numéro SIRET du principal établissement :** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Code APE d’activité :**  …………….  **Année de création :** ….

**Forme juridique (cocher la case) :**

* SARL
* SAS
* Société en nom collectif
* EURL
* Autres, préciser : ………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVITES EXERCEES** | **% du chiffre d’affaires** | **Montant du chiffre d’affaires (en €)** |
| Commercialisation de matériels forestiers de reproduction (ou plants forestiers en outre-mer) |  |  |
| Travaux sylvicoles de renouvellement des forêts et entretien des plantations |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |

Nombre de plants (à 10 000 près) ou plançons de peupliers (à 1000 près) produits en propre et commercialisés pour le volet « pépinières » (moyenne sur les 3 dernières années) : ………………………

NB : renseigner le % et/ou le montant en chiffres d’affaires couvert par l’activité

Les pièces justificatives du critère d’éligibilité retenu doivent être fournies au service instructeur.

**Catégorie d’entreprise[[2]](#footnote-2) :**

* Microentreprise (moins de 10 personnes, chiffre d'affaires annuel ou total du bilan annuel inférieur à 2 millions d'euros)
* Petite entreprise (moins de 50 personnes, chiffre d'affaires annuel ou total du bilan annuel inférieur à 10 millions d'euros)
* Moyenne entreprise (moins de 250 personnes, chiffre d'affaires annuel inférieur à 50 millions d’euros ou total du bilan annuel inférieur à 43 millions d'euros)
* Autre, préciser : …………………….

**L’entreprise est assujettie à la TVA :**

* Oui
* Non

**Informations concernant le/la chef/cheffe d’entreprise :**

Nom : Né(e) le :

Domicile :

Fonctions exercées :

**Attestation sur l’honneur**

**portant sur le respect des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables**

Nom – Prénom du demandeur : ……………………………………………………………………………………

Nom – Prénom du représentant légal : ……………………………………………………………………….……

Adresse : ………………………………………………………………………………………………………………

CP- Ville : ………………………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………………..

N° fiscal : ……………………………………………………………………………………………………………….

*Votre numéro fiscal figure sur votre dernier avis d’imposition, dans le cadre intitulé "vos références". Ce numéro est composé de 1-3 chiffres suivis d’une lettre.*

Conformément à l’article 2 de l’arrêté du ministère de l'action et des comptes publics du 21 août 2018, pris en application de l’article 3 du décret n°2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'État pour des projets d'investissement :

**J’atteste sur l’honneur que l’organisme / l'entreprise que je représente est à jour de ses obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables**

**Je prends connaissance des informations suivantes** (art. L114-8 et L114-10 du code des relations entre le public et l'administration – CRPA -) :

- L’administration se procure directement auprès d’autres administrations les informations ou données justificatives de cette attestation sur l’honneur.

- Le demandeur peut exercer son droit d’accès et de rectification sur les informations et données concernées.

- En cas d’impossibilité technique à l’obtention des données directement auprès d’une autre administration, il est possible que le service instructeur les réclame au demandeur

- Les échanges entre administrations se font dans les conditions suivantes (art. L114-9 ; R114-9-5 et R114-9-6 du CRPA ) :

• Sous forme électronique, par traitement automatisé assurant la traçabilité des échanges,

• Mise en œuvre du Référentiel Général de Sécurité (RGS)

Fait à ………………………………………………, le ………………………..

Nom, prénom et signature(s) du demandeur gérant, du représentant légal ou, pour un GAEC, de chaque associé

Cachet

1. Fournir si nécessaire le pouvoir habilitant le signataire à engager le demandeur [↑](#footnote-ref-1)
2. Se référer au guide de l’utilisateur pour la définition des PME : http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations/fr/renditions/native [↑](#footnote-ref-2)